

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»**

Факультет психологии и социальной работы

Кафедра философии и социальной работы

УТВЕРЖДАЮ

Врио. ректора М.Х. Чанкаев

"29" апреля 2025 г.

Протокол №8

Рабочая программа дисциплины

**Социально-педагогическая служба в
общеобразовательной школе**

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) подготовки

**Социальная педагогика; дополнительное образование
(медиа-информационная грамотность)**

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

Очная

Год начала подготовки - 2022

Карачаевск, 2025

Составитель: к.фил.н., доцент Ф.Х. Лайпанова
ст.преподаватель Ф.А. Байбанова

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 125 от 22.02.2018, основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль – Социальная педагогика; дополнительное образование (медиа-информационная грамотность); локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Философии и социальной работы на 2025-2026 уч. год

Протокол № 8 от «29» апреля 2025 г.

Заведующий кафедрой _____ Ф.Х. Лайпанова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля)	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	6
5.2. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий	8
5.3. Примерная тематика курсовых работ	8
6. Образовательные технологии	8
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	9
7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций	9
7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины	12
7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:	12
7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет)	13
7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов	14
7.2.4. Балльно-рейтинговая система оценки знаний бакалавров	18
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса	20
8.1. Основная литература:	20
8.2. Дополнительная литература:	20
9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)	20
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)	21
10.1. Общесистемные требования	21
10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	21
10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения	22
10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	22
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	22
12. Лист регистрации изменений	25

1. Наименование дисциплины (модуля)

Социально-педагогическая служба в общеобразовательной школе

Целью изучения дисциплины является: овладение будущими социальными педагогами профессиональной деятельностью по практической реализации методик и технологий социально-педагогической работы в условиях общеобразовательного учреждения.

Для достижения цели ставятся задачи:

- дать обучаемым практическую подготовку в объеме, необходимом для реализации ими своей профессиональной деятельности;
- развить у обучаемых умение видеть и решать проблемы, возникающие в сфере социально-педагогической практики;
- сформировать у обучаемых гуманистические социальные установки по отношению к субъектам и процессу социального воспитания.

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», (квалификация – «бакалавр»).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Социально-педагогическая служба в общеобразовательной школе» (Б1.В.ДВ.04.02) относится к части блока Б1.«Дисциплины (модули)», дисциплины по выбору и изучается:

-по очной форме обучения в 9 семестре 5 курса;

-по заочной форме обучения на зимней сессии 5 курса.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Индекс	Б1.В.ДВ.04.02
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Учебная дисциплина «Социально-педагогическая служба в общеобразовательной школе» знакомит студентов с общими представлениями о правовых основах профессии и опирается на знания, полученные в процессе изучения истории, философии и других дисциплин.	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Изучение дисциплины «Социально-педагогическая служба в общеобразовательной школе» необходимо для успешного освоения дисциплин «Частная практика социального педагога», «Психология личности и профессиональное самоопределение» и др., прохождении практик, выполнении и защиты ВКР.	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Социально-педагогическая служба в общеобразовательной школе» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенции	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ОПОП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в	УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и	Знать: современную теоретическую концепцию

	устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов). УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.	культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка; - грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков; - универсальные закономерности структурной организации и самоорганизации текста. Уметь: использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности; -логически верно организовывать устную и письменную речь. Владеть: техникой деловой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры; - навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике.
ПК-1	Способен осуществлять социальное обучение и воспитание обучающихся	ПК-1.1 создает условия для позитивной социализации обучающихся в образовательной, информационной и социокультурной среде; ПК-1.2.применяет методику социального обучения и воспитания обучающихся, имеющих разные социальные потребности; ПК-1.3 организует социально и личностно значимую деятельность обучающихся с целью формирования у них социокультурного опыта; ПК-1.4 выявляет социальные потребности обучающихся и применяет технологии педагогической поддержки социальных инициатив обучающихся.	Знать: теоретико - методологические основы содержания образования, педагогические основы организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов Уметь: планировать, реализовывать и оценивать образовательный процесс, направленный на развитие социокультурного опыта обучающихся Владеть: методикой социального обучения и воспитания обучающихся, имеющих разные социальные потребности

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с

преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 ЗЕТ, 72 академических часа.

Объём дисциплины	Всего часов	Всего часов
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Аудиторная работа (всего):	36	6
в том числе:		
лекции		
семинары, практические занятия	18	2
практикумы	Не предусмотрено	
лабораторные работы	18	4
Внеаудиторная работа:		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	36	62
Контроль самостоятельной работы		4
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачет	зачет

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Для очной формы обучения

№ п / п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
		всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
			Лек	Пр	Лаб			
1	Общеобразовательная школа как пространство социального развития и институт социализации ребенка	16		4	4	8	УК-4; ПК-1	Устный опрос
2	Содержание и направления профессиональной деятельности социально-педагогической службы в школе	16		4	4	8	УК-4; ПК-1	Доклад с презентацией
3	Нормативно-правовое обеспечение социально-педагогической деятельности в общеобразовательной школе	16		4	4	8	УК-4; ПК-1	Творческое задание
4	Планирование деятельности социально-педагогической службы в школе	14		4	4	6	УК-4; ПК-1	Блиц-опрос
5	Технология работы социально- педагогическая	10		2	2	6	УК-4; ПК-1	Тест

	службы с учащимися школы						
	Итого	72	18	18	36		

Для заочной формы обучения

№ п /	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемко сть (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
		всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. рабо та	Планируемы е результаты обучения	Формы текущего контроля
			Ле к	Пр	Ла б			
1	Общеобразовательная школа как пространство социального развития и институт социализации ребенка	16		2		14	УК-4; ПК-1	Устный опрос
2	Содержание и направления профессиональной деятельности социально-педагогической службы в школе	14			2	12	УК-4; ПК-1	Доклад с презентацией
3	Нормативно-правовое обеспечение социально-педагогической деятельности в общеобразовательной школе	14			2	12	УК-4; ПК-1	Творческое задание
4	Планирование деятельности социально-педагогической службы в школе	12				12	УК-4; ПК-1	Фронтальный опрос
5	Технология работы социально- педагогическая службы с учащимися школы	12				12	УК-4; ПК-1	Тест
	Контроль	4						
	Итого	72		2	4	62		

5.2. Тематика лабораторных занятий

Учебным планом не предусмотрены

5.3. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

6. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.

Практические (семинарские) занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

1.Обсуждение в группах

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5.... 10 ошибок);

- ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);

- назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

2.Публичная презентация проекта

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

3.Дискуссия

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивание			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
УК-4					
Базовый	Знать: современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка;грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков; универсальные закономерности и структурной организации и самоорганизации текста.	Не знает современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка;грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков; универсальные закономерности структурной организации и самоорганизации и текста.	В целом знает современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка;грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков; универсальные закономерности структурной организации и самоорганизации и текста.	Знает современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка;грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков; универсальные закономерности структурной организации и самоорганизации и текста.	
	Уметь: использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности; логически верно организовывать устную и	Не умеет использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности; логически верно организовывать устную и	В целом умеет использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности; логически верно организовывать устную и	Умеет использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности; логически верно организовывать устную и	

	письменную речь.	письменную речь.	письменную речь.	письменную речь.	
	Владеть: техникой деловой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры; - навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике	Не владеет техникой деловой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры; - навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике	В целом владеет техникой деловой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры; - навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике	Владеет техникой деловой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры; - навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике	
Повышенны й	Знать: современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка, грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков; универсальные закономерности и структурной организации и самоорганизации текста.				В полном объеме знает современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка, грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков; универсальные закономерности структурной организации и самоорганизации и текста.
	Уметь: использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности; логически				Умеет в полном объеме использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности;

	верно организовывать устную и письменную речь.				логически верно организовывать устную и письменную речь.
	Владеть: техникой деловой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры; - навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике				В полном объеме владеет техникой деловой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры; - навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике

ПК-1

Базовый	Знать: теоретико-методологические основы содержания образования, педагогические основы организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов	Не знает теоретико-методологические основы содержания образования, педагогические основы организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов	В целом знает теоретико-методологические основы содержания образования, педагогические основы организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов	Знает теоретико-методологические основы содержания образования, педагогические основы организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов	
	Уметь: планировать, реализовывать и оценивать образовательный процесс, направленный на развитие социокультурного опыта обучающихся	Не умеет планировать, реализовывать и оценивать образовательный процесс, направленный на развитие социокультурного опыта обучающихся	В целом умеет планировать, реализовывать и оценивать образовательный процесс, направленный на развитие социокультурного опыта обучающихся	Умеет планировать, реализовывать и оценивать образовательный процесс, направленный на развитие социокультурного опыта обучающихся	
	Владеть: методикой социального обучения и воспитания обучающихся,	Не владеет методикой социального обучения и воспитания обучающихся,	В целом владеет методикой социального обучения и воспитания обучающихся,	Владеет методикой социального обучения и воспитания обучающихся,	

	имеющих разные социальные потребности	имеющих разные социальные потребности	имеющих разные социальные потребности	имеющих разные социальные потребности	
Повышенны й	Знать: теоретико-методологические основы содержания образования, педагогические основы организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов				В полном объеме знает теоретико-методологические основы содержания образования, педагогические основы организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов
	Уметь: планировать, реализовывать и оценивать образовательный процесс, направленный на развитие социокультурного опыта обучающихся				Умеет в полном объеме планировать, реализовывать и оценивать образовательный процесс, направленный на развитие социокультурного опыта обучающихся
	Владеть: методикой социального обучения и воспитания обучающихся, имеющих разные социальные потребности				В полном объеме владеет методикой социального обучения и воспитания обучающихся, имеющих разные социальные потребности

7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. Социально-педагогические технологии подготовки старшеклассников к семейной жизни.
2. Социально-педагогический тренинг и технология его реализации.
3. Игровые технологии в социально-педагогической деятельности.
4. Технология создания ситуации успеха в социально-педагогическом процессе.
5. Технология работы социального педагога с детьми девиантного поведения.
6. Технологии формирования социальной компетентности подростков.
7. Социально-педагогическая деятельность с детьми «группы риска».
8. Социально-педагогическая деятельность с семьями «группы риска».

- 9.Технология социально-педагогической профилактики насилия в школе.
- 10.Технология социально-педагогической профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- 11.Технология профилактики аддиктивного поведения в работе социального педагога.
- 12.Технология социально-педагогической поддержки детей «группы риска» в трудной жизненной ситуации.

Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
- доклад длинный, не вполне четкий;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;
- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет)

- 1 Профессиональные качества специалиста социальной работы. Понятие квалификационной характеристики.
- 2 Профессиограмма социального педагога.
- 3 Социализация человека, её факторы, механизмы, средства и направления. Привести примеры особенности социализации одного из её возрастных этапов
- 4 Особенности факторов и средств социализации в регионе проживания или обучения.
- 5 Охарактеризовать мега, макро, меза и микрофакторы социализации.
- 6 Человек в процессе социализации. Коммуникация как стержень процесса социализации.
- 7 Виды и формы учреждений системы образования.
- 8 Цель, задачи и принципы профессиональной деятельности социального педагога в общеобразовательном учреждении.
- 9 Функции и основные направления деятельности социального педагога в школе.
- 10 Социально-педагогическая модель учреждения дополнительного образования детей.
- 11 Работа социального педагога в микрорайоне.
- 12 Описание опыта работы социального педагога в микрорайоне (по литературным источникам и по материалам экскурсии).
- 13 Школа - центр воспитательной работы в микрорайоне.
- 14 Работа социального педагога как организатора досуга.
- 15 Принципы работы социального педагога с детьми группы риска.Формы и методы работы социального педагога с детьми группы риска и их семьями.
- 16 Современные формы социальной помощи семье.

17 Технология уличной работы социального педагога.

Критерии оценки устного ответа на вопросы по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине выставляется в соответствии с результатами обучения в течение семестра, которые фиксируются в журнале согласно Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний бакалавров. Если студент не набрал за период изучения дисциплины необходимое для зачета количество баллов, он сдает зачет в устной форме. «Зачтено» выставляется на зачете на основании следующих показателей:

- полнота раскрытия проблемы, содержащейся в вопросе, в теоретическом аспекте;
- умение грамотно выстроить свой ответ, использовать примеры и факты для доказательности ответа, отвечать на дополнительные вопросы.

«Не зачтено» выставляется на зачете на основании следующих показателей:

- проблема, содержащаяся в вопросе, раскрыта не полностью, односторонне, либо проблема вообще не раскрыта;
- неумение грамотно выстроить свой ответ, непонимание задаваемых вопросов, неумение доказать свою позицию.

7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов

1 Предмет, изучающий способы решения воспитательных задач в процессе социализации личности:

- А. Общая педагогика
- Б. Социальная педагогика
- В. Социальная психология
- Г. Методика работы социального педагога

Ключ: Г

2 Предмет, изучающий способы решения социальных проблем индивида:

- А. Социальная педагогика
- Б. Методика воспитания
- В. Методика работы социального педагога
- Г. Социальная политика

Ключ: В

3 Способ достижения социально-педагогической цели:

- А. Принцип
- Б. Метод
- В. Условие
- Г. Задача

Ключ: Б

4 Совокупность форм, средств, методов, приемов социально-педагогической деятельности:

- А. Социальная технология
- Б. Методика работы социального педагога
- В. Методика воспитательной работы
- Г. Педагогическая технология

Ключ: Б

5 Назначение методики работы социального педагога:

- А. Определение способов решения проблем клиента
- Б. Обобщение опыта социально-педагогической работы
- В. Планирование социально-педагогической деятельности
- Г. Социальное воспитание школьников

Ключ: А

6 Соотнесите группы помощи с формами социально-педагогической деятельности:

- А. Психотерапевтическая помощь

- Б. Пассивная социально-педагогическая помощь
- В. Активная социально-педагогическая помощь
- 1 Клубная работа
- 2 Социально-педагогические услуги на дому
- 3 Арттерапия
- 4 Кружковая работа

Ключ: А3, Б2, В1,4

7 Орудие деятельности:

- А. Методы социально-педагогической работы
- Б. Формы социально-педагогической работы
- В. Цели социально-педагогической работы
- Г. Средства социально-педагогической работы

Ключ: Г

8 Составная часть метода социально-педагогической работы:

- А. Цель социально-педагогической работы
- Б. Принцип социально-педагогической работы
- В. Прием социально-педагогической работы
- Г. Форма социально-педагогической работы
- Д. Средство социально-педагогической работы

Ключ: В

9 Соотнесите методы социально-педагогической работы:

- А. Методы формирования сознания
- Б. Методы организации деятельности
- В. Методы стимулирования

- 1 Поощрение
- 2 Наказание
- 3 Инструктаж
- 4 Объяснение

Ключ: А1, Б3, 1,2

10 Соотнесите методы социально-педагогической работы:

- А. Методы контроля
- Б. Методы организации деятельности
- В. Методы формирования сознания

- 1 Диагностика
- 2 Мониторинг
- 3 Упражнение
- 4 Внушение

Ключ: А2,1, Б3, В4

11 Соотнесите направления и методы работы социального педагога:

- А. Диагностика
- Б. Управление
- В. Профилактика

- 1 Консультирование
- 2 Нормирование
- 3 Наблюдение
- 4 Анкетирование

Ключ: А3,4, Б2, В1

12 Признак, не присущий технологии:

- А. Поэтапность
- Б. Однозначность
- В. Целенаправленность
- Г. Воспроизводимость

Д. Бессистемность

Ключ: Д

Критерии оценки тестового материала по дисциплине

(за правильный ответ дается 1 балл)

«неудовлетворительно» – 50% и менее

«удовлетворительно» – 51-80%

«хорошо» – 81-90%

«отлично» – 91-100%

7.2.4. Балльно-рейтинговая система оценки знаний бакалавров

Согласно Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний бакалавров баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Пропуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания

Соотношение часов лекционных и практических занятий	0/2	1/3	1/2	2/3	1/1	3/2	2/1	3/1	2/0	Соответствие отметки коэффициенту
Коэффициент соответствия балльных показателей	1,5	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	«зачтено»
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	«удовлетворительно»

традиционной отметке	2	1,75	1,65	1,6	1,5	1,4	1,35	1,25	-	«хорошо»
	3	2,5	2,3	2,2	2	1,8	1,7	1,5	-	«отлично»

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса

8.1. Основная литература:

1. Липский, И. А. Социально-педагогическая деятельность в учреждениях социальной сфере : учебное пособие / под ред. И. А. Липского. - Москва : Магистр : НИЦ Инфра-М, 2019. - 384 с. - ISBN 978-5-9776-0228-0. - Текст : электронный. -URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002354> -Режим доступа: по подписке.
2. Социальная педагогика : учебник для бакалавров / под ред. докт. пед. наук И. А. Липского, докт. пед. наук Л. Е. Сикорской. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 278 с. - ISBN 978-5-394-03250-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093174> (дата обращения: 19.03.2021). – Режим доступа: по подписке.

8.2. Дополнительная литература:

3. Беличева, С. А. Социально-педагогическая диагностика и сопровождение социализации несовершеннолетних: Учебное пособие / Беличева С.А., Белинская А.Б. - Ростов-на-Дону :Феникс, 2013. - 380 с. ISBN 978-5-222-21118-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/912390> . –Режим доступа: по подписке.
4. Букреев, В. В. Реформа учреждений социальной сферы: возможные пути решения / В. В. Букреев, Э. Н. Рудык. - Текст : электронный // Имущественные отношения в Российской Федерации. - 2007. - №1. - С. 31-46. -URL: <https://znanium.com/catalog/product/42636> 2 . –Режим доступа: по подписке.

9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

9.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: <http://kchgu.ru>.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: <https://do.kchgu.ru>.

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 249 эбс от 14.05.2025 г. Электронный адрес: https://znanium.com	от 14.05.2025г. до 14.05.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	от 11.02.2025г. до 11.02.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Электронный ресурс Polpred.com Обзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащенности аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащенности образовательного процесса по адресу: <https://kchgu.ru/sveden/objects/>

9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- MicrosoftWindows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- MicrosoftOffice (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- CalculateLinux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.

- Kaspersky Endpoint Security. Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025г. Срок действия лицензии с 27.02.2025г. по 07.03.2027г.

9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.

10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «Положением об обучении лиц с ОВЗ в КЧГУ», размещенным на сайте Университета по адресу: <http://kchgu.ru>.

Лист изменений в РПД

Изменение	Дата и номер ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений
Обновлены договоры: 1. На антивирус Касперского. (Договор №56/2023 от 25 января 2023г.). Действует до 03.03.2025г. 2. На антивирус Касперского. (Договор0379400000325000001/1 от 28.02.2025г. Действует по 07.03.2027г. 3. Договор № 915 ЭБС ООО «Знаниум» от 12.05.2023г. Действует до 15.05.2024г. 4. Договор №238 эбс ООО «Знаниум» от 23.04.2024г. Действует до 11 мая 2025г. 5. Договор № 249 эбс ООО «Знаниум» от 14.05.2025г. Действует до 14.05.2026г. 6. Договор № 36 от 14.03.2024г. эбс «Лань». Действует по 19.01.2025г. 7. Договор №10 от 11.02.2025г. эбс «Лань». Действует по 11.02.2026г.		30.04.2025г., протокол № 8	30.04.2025г.,